

ACHETEUR / APPROVISIONNEUR H/F

PME en pleine croissance faisant partie d'un groupe français. Société de fabrication d'esters synthétiques et de lubrifiants de pointes pour l'aéronautique, la défense et l'industrie, se situant dans la région de Tournai (Belgique). Notre ambition est de fournir à nos clients des produits, un support et une expertise technique haut de gamme.

Dans ce cadre, vos principales missions sont :

- Gérer l'achat et l'approvisionnement de matières premières ainsi que des produits de négoce
- Pilotage Sous-traitance
- Développement des achats généraux

Compétences requises pour le poste :

- Animer et développer le portefeuille fournisseur
- Négocier avec les fournisseurs et les sous-traitants : Construire un cahier de charges, préparer un argumentaire d'achat, négocier les prix et les conditions, rédiger un contrat.
- Intervenir en support du Directeur achat,
- Piloter l'évaluation et la performance des fournisseurs et des sous - traitants
- Gérer l'administration de vos commandes,
- Suivre et optimiser les stocks des matières premières
- Suivre les litiges et les demandes d'action corrective émises auprès des fournisseurs (audit, etc.)
- Proposer et mettre en place les axes d'améliorations
- Créer une relation de partenariat avec les interlocuteurs très variés

Profil :

- Le candidat devra justifier d'une expérience réussie dans un poste similaire.
- Connaissances du monde de la chimie est un atout.
- En termes de personnalité, vous êtes réactif, autonome et vous avez une bonne gestion des priorités.
- Vous avez conscience des objectifs et des contraintes. Vous vous démarquez par votre sens des responsabilités et un talent de négociateur.

Formation :

- Bac+2/3.
- La pratique de l'anglais courant et professionnel est indispensable ainsi que la maîtrise des outils informatiques (Excel, Word, ERP, etc.)

Offre : CDI, temps plein

Coordonnées de contact :

Géraldine CLAERHOUT, Responsable Ressources Humaines

geraldine.claerhout@nyco-stpc.be